



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง กำหนดการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศรายชื่อนักศึกษารายเก่าที่ย้ายสถานศึกษา และผู้กู้รายใหม่ที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และมีกำหนดให้นักศึกษาและผู้ค้ำประกันสัญญากู้ยืมเงินของนักศึกษา ดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน เพื่อให้ผู้ค้ำประกันลงนามในสัญญาและตรวจสอบความถูกต้องต่อหน้าเจ้าหน้าที่ฝ่ายทุนการศึกษาระหว่างวันที่ ๕ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จึงประกาศให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุน เข้าไปดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนผ่านระบบ e-Studentloan ให้เสร็จสิ้นภายในวันอาทิตย์ ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ เพื่อประกอบการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน ดังนี้

เอกสารผู้กู้

- | | |
|--|------------------|
| ๒.๑ แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๒ สัญญากู้ยืมเงินกองทุน | อย่างน้อย ๕ ชุด |
| ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ | อย่างน้อย ๑ ฉบับ |
| ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ | อย่างน้อย ๑ ฉบับ |
| ๒.๕ สำเนาหน้าสมุดธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอิสลามของผู้กู้ | อย่างน้อย ๑ ฉบับ |
| ๒.๖ หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา | จำนวน ๑ ชุด |

เอกสารผู้ค้ำ

- | | |
|---|------------------|
| ๒.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน | อย่างน้อย ๑ ฉบับ |
| ๒.๘ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน | อย่างน้อย ๑ ฉบับ |
| ๒.๙ หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน | จำนวน ๑ ฉบับ |

หมายเหตุ

- ๑) ใช้ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงินในการเขียนสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเท่านั้น
- ๒) ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด
- ๓) ให้เจ้าของเอกสารรับรองสำเนาถูกต้องสำหรับเอกสารที่เป็นสำเนาเอกสารด้วยปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน
- ๔) กรณีที่ผู้กู้ย้ายทะเบียนบ้านแต่ไม่ได้เปลี่ยนที่อยู่ใบบัตรประชาชนให้ผู้กู้เขียนในสำเนาบัตรประจำประชาชนว่า “ได้ย้ายเข้ามาอยู่ในบ้านเลขที่... ให้ตรงกับทะเบียนบ้านของผู้กู้”

๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้และผู้ค้ำ ต้องมีอายุบัตรก่อนวันที่บัตรหมดอายุมากกว่า ๖๐ วัน นับจากวันที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน

๖) เอกสารที่ใช้ประกอบในวันทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนควรเตรียมเพื่อไว้ในกรณีเขียนข้อมูลผิดพลาด อย่างละจำนวน ๒ ฉบับ

๓. กำหนดการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ดังนี้

นักศึกษา

๓.๑ กำหนดการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนสำหรับนักศึกษาผู้กู้รายใหม่ ณ กองพัฒนา

ลำดับที่	รายการ	เวลา	วัน - เดือน - ปี
๑-๘๖	ผู้กู้รายใหม่	๐๘.๐๐ น.	๕ ส.ค. ๒๕๖๒
๘๗ - ๑๗๓		๑๒.๓๐ น.	
๑๗๔ - ๒๕๙		๐๘.๐๐ น.	๖ ส.ค. ๒๕๖๒
๒๖๐ - ๓๔๕		๑๒.๓๐ น.	

นักศึกษา

๓.๒ กำหนดการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนสำหรับนักศึกษาผู้กู้รายเก่า ณ กองพัฒนา

ลำดับที่	รายการ	เวลา	วัน - เดือน - ปี
๑ - ๑๑๒	ผู้กู้รายเก่า	๐๘.๐๐ น.	๗ ส.ค. ๒๕๖๒
๑๑๓ - ๒๒๔		๑๒.๓๐ น.	
๒๒๕ - ๓๓๖		๐๘.๐๐ น.	๘ ส.ค. ๒๕๖๒
๓๓๗ - ๔๔๘		๑๒.๓๐ น.	
๔๔๙ - ๕๖๐		๐๘.๐๐ น.	๙ ส.ค. ๒๕๖๒
๕๖๑ - ๖๗๒		๑๒.๓๐ น.	

จึงประกาศมาเพื่อผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ เสงชัยโย)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี